

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY KIEROWANEJ DO PRACY zał. Nr 1

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Natalia Wilk, prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą: KRAFT24 NATALIA Wilk, ul. Opawska nr 82A lok. 1B, 47-400 Racibórz, NIP: 6392017316.
2. W celu uzyskania dodatkowych informacji lub skorzystania z przysługujących praw prosimy o kontakt na adres e-mail: office@kraft24.com
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu:
 - a. realizacji rekrutacji na określone stanowisko pracy oraz przyszłych procesów rekrutacji, na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
 - b. w celu udzielania Pani/Panu pomocy w związku z nawiązaniem stosunku pracy z pracodawcą zagranicznym, na podstawie zawartej umowy w zakresie skierowania kandydata do pracy zagranicą u pracodawcy zagranicznego;
 - c. w celach podatkowo - księgowych oraz innych wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - d. w celu badania poziomu satysfakcji Klientów będącego realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora i ustalania jakości obsługi, a także poziomu zadowolenia klientów ze świadczonych przez nas usług i oferowanych produktów, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, gdzie prawnie uzasadnionym interesem administratora jest dążenie do poprawy jakości oferowanych produktów i świadczonych usług;
 - e. w celach marketingowych i promocyjnych, w tym w przypadku uczestnictwa w organizowanych przez Administratora programach i akcjach promocyjnych, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
4. Wyrażenie tej zgody jest dobrowolne. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie z tym, że wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie zgody jest możliwe za pomocą: e-maila: office@kraft24.com, za pomocą telefonu: +48512952090, pocztą lub przez osobiste zgłoszenie do siedziby Administratora.
5. Administrator udostępnia dane osobowe kandydatów do pracy, o ile jest to konieczne i uzasadnione innym upoważnionym pracownikom oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora z zastrzeżeniem, że przekazanie następuje wyłącznie w niezbędnym dla osiągnięcia celu zakresie.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą klienci Administratora w związku z realizacją celów rekrutacyjnych. Klientami Administratora są podmioty poszukujące kandydatów do pracy, w tym pracodawcy zagraniczni.
7. Administrator, o ile nie będzie to konieczne, nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe kandydatów do pracy będą przechowywane i przetwarzane przez okres trwania procesu rekrutacji lub jeżeli została wyrażona taka zgoda podczas prowadzonych procesów rekrutacji w przyszłości, zgodnie z wyrażoną zgodą, najpóźniej do czasu jej wycofania.
9. Kandydat do pracy posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu.
10. Kandydat do pracy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
11. Podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa pracy jest dobrowolne, jednakże konieczne do uczestnictwa w procesie rekrutacji. Odmowa podania ww. danych osobowych, będzie skutkowałą odmową niemożnością uczestniczenia w procesie rekrutacji.

Zapoznałem/am się z treścią klauzuli i ją akceptuję.

.....
Data i podpis osoby kierowanej do pracy